

PRESENTA

- DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ** ai sensi dell'art. 26 LR 19/2009
- DENUNCIA DI INIZIO ATTIVITÀ IN VARIANTE** ("varianti non sostanziali") ai sensi dell'art. 17, comma 2 LR 19/2009 a:
- Permesso di Costruire / Concessione edilizia n. del __/__/__
- Autorizzazione edilizia n. del __/__/__
- Denuncia Inizio Attività n. del __/__/__
- DENUNCIA IN SANATORIA** ai sensi dell'art. 50 LR 19/2009

per l'intervento di⁽³⁾

.....

.....

- **L'ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI, IN CONFORMITÀ AGLI ALLEGATI ELABORATI PROGETTUALI, SARÀ A CURA DEL**

PROGETTISTA INCARICATO

cognome e nome

nato/a a prov. | | il __/__/__

con studio a CAP | | | | |

in via/piazza/località n°

telefono cellulare

e-mail fax

codice fiscale/partita IVA | | | | | | | | | | | | | | | |

iscritto all'Albo/Ordine/Collegio dei/degli

della Provincia di n°

Il progettista svolge anche l'incarico di direttore dei lavori SI NO

in caso negativo compilare la seguente tabella relativa al *DIRETTORE DEI LAVORI*

DICHIARA

che i lavori inizieranno non prima di 30 (trenta) giorni dalla data di inoltro della presente Denuncia, completa di tutte le indicazioni richieste, al Protocollo Generale del Comune;

che i lavori sono già stati eseguiti (nei casi di DIA variante ai sensi dell'art. 17, comma 2, o in sanatoria ai sensi dell'art. 50)

- Di essere a conoscenza che, se l'immobile è sottoposto a tutela storico-artistica o paesaggistica (ai sensi del D. Lgs. 22/1/2004 n. 42), l'Autorizzazione, una volta rilasciata dal Comune o dalla Regione, verrà inviata alla Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio.

I lavori non potranno essere iniziati senza il rilascio da parte delle Autorità competenti dell'Autorizzazione ove prevista.

L'eventuale diniego dell'Autorizzazione comporterebbe il venir meno di uno degli atti di assenso indispensabili per la esecuzione dei lavori e, di conseguenza, anche la D.I.A. verrebbe automaticamente annullata;

- Che la presente D.I.A. (ad esclusione delle D.I.A. di variante) è sottoposta al termine massimo di efficacia pari a tre anni a decorrere dalla data di presentazione e che l'interessato è tenuto a comunicare la data di ultimazione dei lavori corredata dal certificato di collaudo finale redatto dal progettista o altro tecnico abilitato (art. 26, c. 9 LR 19/2009) unitamente alla ricevuta dell'avvenuta variazione catastale, ove necessaria;

- Che i lavori saranno eseguiti

dal DICHIARANTE senza affidamento dei lavori a imprese ai sensi dell'art. 26, comma 10, LR 19/2009.

dall'IMPRESA/DITTA

nominativo

con sede a CAP

in via/piazza/località n°

Partita IVA

- soggetta agli adempimenti di cui decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e a tal fine comunica i seguenti dati:

legale rappresentante

recapito a prov. CAP

via n°

tel. fax.

e-mail:

e allega la documentazione richiesta dalla legge in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, avente incidenza SI NO
sull'attività edilizia oggetto di intervento



ovvero si riserva di allegare la documentazione all'effettivo inizio dei lavori ai sensi dell'art. 21, comma 6, LR 19/2009

non soggetta agli adempimenti di cui al d.lgs. 81/2008;

• Di aver affidato l'incarico di **DIRETTORE DEI LAVORI** (se diverso dal Progettista) a:

cognome e nome

nato/a a prov. il

con studio a CAP

in via/piazza/località n°

telefono cellulare

e-mail fax

codice fiscale/partita IVA

iscritto all'Albo/Ordine/Collegio dei/degli

della Provincia di n°

• Di impegnarsi a comunicare immediatamente i successivi eventuali cambiamenti del direttore dei lavori e dell'impresa appaltatrice;

• Che l'immobile è sottoposto non è sottoposto a vincolo la cui tutela non compete all'Amministrazione Comunale (D.L.vo 42/2004 parte seconda [storico, artistico, archeologico o architettonico], fascia di rispetto, idrogeologico, ecc.)

• Che vengono non vengono apportate modifiche di destinazione d'uso;

che l'intervento **non interessa** parti comuni dell'immobile;

che l'intervento **interessa** parti comuni dell'immobile e:

-**non pregiudica** diritti di altri comproprietari;

-**pregiudica** diritti di altri comproprietari ed ha conseguito l'assenso ai sensi del codice civile

che l'intervento **non incide su diritti di terzi**;

che l'intervento **incide su diritti di terzi ed ha conseguito l'assenso ai sensi del codice civile**;

• Di essere consapevole che, affinché le opere oggetto della presente denuncia possano essere utilizzate, è necessario richiedere il certificato di agibilità.



(dichiarazione valida solo per interventi di manutenzione straordinaria che prevedono la sostituzione o l'adeguamento di parti strutturali (ad es.: sostituzione solaio interpiano) e per interventi di restauro e risanamento conservativo).

Si riserva di depositare in sede di comunicazione di inizio lavori i seguenti documenti:

- 1.-
- 2.-
- 3.-
- 4.-
- 5.-
- 6.-
- 7.-
- 8.-

IL TESTO DEL PRESENTE MODULO NON HA SUBITO ALCUNA MODIFICA ED E' STATO COMPILATO IN TUTTE LE SUE PARTI E DI IMPEGNARSI A COMUNICARE I SUCCESSIVI EVENTUALI CAMBIAMENTI DEI DATI INDICATI NELLA PRESENTE DICHIARAZIONE;

IL TESTO DEL PRESENTE MODULO E' STATO MODIFICATO NELLE SEGUENTI PARTI:

- 1.- _____
- 2.- _____
- 3.- _____
- 4.- _____

ED E' STATO COMPILATO IN TUTTE LE SUE PARTI E DI IMPEGNARSI A COMUNICARE I SUCCESSIVI EVENTUALI CAMBIAMENTI DEI DATI INDICATI NELLA PRESENTE DICHIARAZIONE;

Luogo: _____

Data: ___/___/___

IL DICHIARANTE (firma)



COMUNE DI RUDA

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano i dichiaranti che i dati personali forniti con la compilazione del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente per l'assolvimento dei compiti istituzionali attribuiti all'Ufficio a cui è indirizzata la richiesta. Ai sensi dell'art. 7 del medesimo D.Lgs., l'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso ai propri dati personali.

NOTE:

- (1) Nominativo del soggetto legittimato a presentare la richiesta. Nel caso di persona giuridica, società semplici, comunione o condominio, indicare anche le generalità della persona fisica che rappresenta il soggetto o che è legittimata a presentare la domanda. In caso di più dichiaranti, compilare una scheda anagrafica per ogni soggetto
- (2) Riportare il titolo in base al quale viene effettuata la richiesta (proprietario, titolare di diritto reale, ecc.)
- (3) Indicare la tipologia dell'intervento o dell'opera previsti (indicare gli interventi utilizzando l'elenco esemplificativo di cui all'art. 17, comma 1, LR 19/2009)



COMUNE DI RUDA

TIMBRO PROTOCOLLO

N. PRATICA

Nominativo del dichiarante⁽¹⁾

altri titolari oltre al presente dichiarante NO SI n°

(in caso di più dichiaranti, compilare una scheda anagrafica per ogni singolo soggetto)

nato/a a prov. il / /

residente/con sede a CAP

in via/piazza/località n°

telefono cellulare

email:

codice fiscale/partita IVA

PROGETTISTA INCARICATO

Cognome e nome

nato/a a prov. il / /

residente/con sede a CAP

in via/piazza/località n°

telefono cellulare

email: fax.

codice fiscale/partita IVA

iscritto all'Albo/Ordine/Collegio dei/degli

della Provincia di n°

**ELENCO DEI DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA DI PERMESSO DI COSTRUIRE – DIA
ALTERNATIVA A PdC – DIA – DIA IN VARIANTE – DIA IN SANATORIA**

A) Documentazione obbligatoria per la presentazione della domanda



- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà** ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445 del 28.12.2000, G.U. n. 42 del 20.02.2001 **con fotocopia di documento di identità personale del dichiarante;**
- Fotocopia di documento di identità personale del Progettista** (se necessario);
- Estratto di mappa catastale** autentico o sottoscritto da un tecnico abilitato con evidenziati l'edificio e l'area di pertinenza urbanistica;
- Stralcio delle cartografie di P.R.G.C.** in scala 1:5.000, comprendente la zonizzazione urbanistica, i vincoli, la viabilità e la caratterizzazione geologica con indicata l'area d'intervento; in caso di interventi da attuarsi nell'ambito di Piani Attuativi, l'area d'intervento dovrà essere indicata sugli stralci delle relative cartografie;
- Relazione tecnica illustrativa** degli interventi con specificate le tipologie e i materiali previsti;
- Documentazione fotografica** con l'indicazione dei punti di ripresa che comprenda, oltre all'immobile oggetto dell'intervento, anche il contesto nel quale lo stesso è/verrà inserito;
- 1 marca da bollo da €. 14,62** da apporre nel Provvedimento Finale;
- Copia dell'attestazione di versamento dei diritti di segreteria** di €. pagabili presso la Banca – via – città o presso gli sportelli postali, sul C.C. Postale n° :

B) Documentazione integrativa necessaria in relazione alla specifica tipologia di intervento

- Rilievo planialtimetrico** quotato dell'area d'intervento in scala non inferiore a 1:500, con riportato il caposaldo;
- Planimetria in cui sia rappresentata l'opera progettata**, avendo particolare cura ad indicare le distanze dai confini di proprietà, dai limiti di zona, dagli altri eventuali manufatti esistenti all'interno del lotto o sui lotti confinanti, delle pareti finestrate e cieche antistanti, in scala non inferiore a 1:500;
- Sezioni del terreno** dello stato di fatto e di progetto in scala non inferiore a 1:500 indicanti i profili del terreno esistente e di quello sistemato, con riportato il caposaldo, i profili degli edifici esistenti o di progetto, il calcolo analitico dei volumi di scavo e di riporto;
- Planimetria dei servizi a rete** in scala non inferiore a 1:500;
- Piante di progetto** in scala 1:100 (per edifici di grandi dimensioni in scala 1:200) con evidenziati, per ogni locale, le destinazioni d'uso e i rapporti aeroilluminanti;
- Sezioni di progetto** in scala 1:100 (per edifici di grandi dimensioni in scala 1:200) con riportata la quota media di terreno calcolata ai sensi della LR 19/2009 e Regolamento di attuazione;
- Prospetti di progetto** in scala 1:100 (per edifici di grandi dimensioni in scala 1:200);
- Particolari costruttivi e decorativi** in scala 1:50 o nella diversa scala richiesta dallo strumento urbanistico o regolamento edilizio;
- Tavole comparative** (per interventi in edifici esistenti) composte da piante, sezioni quotate e prospetti in scala 1:100 che individuano la situazione esistente (stato di fatto) in color GIALLO e la situazione di progetto in color ROSSO
- Asseverazione** relativa all'osservanza della normativa sismica e alle altre norme di settore incidenti con l'intervento;
- Relazione tecnica strutturale** corredata dello schema dell'ordito strutturale, redatta secondo quanto disposto all'art. 13 della LR 16/2009 oppure asseverazione che nell'intervento non sono previste opere strutturali soggette agli adempimenti previsti dal D.P.R. n. 380/2001 e della LR 16/2009;



- Relazione Geologica** ove prescritta;
- Relazione Geotecnica** ove prescritta;
- Relazione Tecnica ed elaborati grafici** dimostranti il rispetto delle norme in materia di superamento delle barriere architettoniche;
- Relazione illustrativa ed elaborati grafici** relativi al sistema di scarico delle acque reflue di tipo domestico o non assimilabili a queste, qualora sia previsto un nuovo scarico fognario o venga modificato quello esistente dal punto di vista qualitativo e/o quantitativo;
- Relazione Tecnica ed elaborati grafici relativi ai progetti** degli impianti ai sensi del D.M. 37/2008 e dal D.Lgs. 192/2005 e s.m.i o LR 23/2005 e s.m.i.
- Relazione Tecnica ed elaborati grafici relativi al progetto dell'isolamento termico dell'edificio**, redatto secondo l'allegato "E" del D. Lgs. 311/06 o secondo il regolamento di attuazione della LR 23/2005;
- Progetto acustico** redatto ai sensi della L.R. 16/2007e s.m.i. sottoscritto da tecnico abilitato;
- Autocertificazione del progettista** circa la conformità del progetto alle norme igienico-sanitarie nel caso in cui il progetto riguardi interventi di edilizia residenziale, ovvero la verifica in ordine a tale conformità non comporti valutazioni tecnico - discrezionali (art. 24 comma 1 lettera c) della L.R. 19/2009);
- Verifica analitica del rispetto dei parametri urbanistici**, completa di schemi grafici, (Indice di fabbricabilità, superficie coperta, volume, distanze, superfici a parcheggio etc.) comparando quanto prescritto dalla normativa di zona del PRGC con lo stato di fatto e lo stato di progetto;
- Calcolo analitico delle superfici imponibili**, sulla base degli schemi grafici, per la determinazione del contributo di costruzione. Nei casi previsti, con allegata quietanza di pagamento;
- Autorizzazioni, pareri, nulla-osta** di altri Enti e Società di gestione di servizi pubblici (elencarli tutti):
 - Parere ARPA
 - Parere della Soprintendenza ai Beni Ambientali ed Architettonici
 - Parere Ufficio Patrimonio
 - Parere Ufficio Manutenzioni
 - Parere VVFF
 - Autorizzazione all'allacciamento alla fognatura comunale o allo scarico
 - Autorizzazione Anas / FVG Strade
 - Autorizzazione Provincia
 - Parere ASL
 - Copia di altri provvedimenti dovuti:
- Documentazione prevista dal D.Lgs. 81/2008** relativa all'Impresa/Ditta che esegue i lavori
- Documentazione per il riutilizzo delle rocce e terre da scavo di cui all'art. 186 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i.** (eccetto i casi in cui non sia prevista produzione di rocce e terre da scavo);

Luogo:

Data: ___/___/___

IL DICHIARANTE
(firma)

IL PROGETTISTA
(timbro e firma)

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informano i dichiaranti che i dati personali forniti con la compilazione del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente per l'assolvimento dei compiti istituzionali attribuiti all'Ufficio a cui è indirizzata la richiesta. Ai sensi dell'art. 7 del medesimo D.Lgs., l'interessato potrà esercitare in qualsiasi momento il diritto di accesso ai propri dati personali.

La presentazione degli elaborati progettuali di contenuto impiantistico e di rispetto della vigente normativa in materia di efficienza e risparmio energetici e isolamento acustico degli edifici, nel caso di richiesta di permesso di costruire, possono essere presentati anche con la modalità di cui all'articolo 24, comma 5 della LR 19/2009.

NOTE:

- (1) Nominativo del soggetto legittimato a presentare la richiesta. Nel caso di persona giuridica, società semplici, comunione o condominio, indicare anche le generalità della persona fisica che rappresenta il soggetto o che è legittimata a presentare la domanda.
In caso di più dichiaranti, compilare una scheda anagrafica per ogni soggetto

